

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা  
প্রশাসন-১ শাখা  
www.mochta.gov.bd

স্মারক নম্বর: ২৯.০০.০০০০.২১৩.০৫.০০৭.২০.৪১

তারিখ: ২৯ চৈত্র ১৪২৭

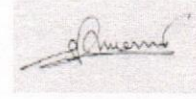
১২ এপ্রিল ২০২১

বিষয়: ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর তৃতীয় ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন দাখিল।

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.৮২২.২১.০০১.২০.৮১; তারিখ: ০১/০৪/২০২১ খ্রি:।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার তৃতীয় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি/২১-মার্চ/২১) প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক ০৩ (তিন) পাতা।



১২-৪-২০২১

সজল কান্তি বনিক

উপসচিব

ফোন: ৯৫৪৫২৫৪

ফ্যাক্স: ৯৫৪০৭৮১

সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার

সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

ইমেইল: dsadmin@mochta.gov.bd

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ২৯.০০.০০০০.২১৩.০৫.০০৭.২০.৪১/১(২)

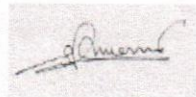
তারিখ: ২৯ চৈত্র ১৪২৭

১২ এপ্রিল ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) সচিবের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

২) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোডকরণের অনুরোধসহ)।



১২-৪-২০২১

সজল কান্তি বনিক

উপসচিব

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মন্ত্রণালয় ও সংস্থাসমূহ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	মন্ত্রণালয় ও সংস্থাসমূহ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০</b>													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মন্ত্রণালয় ও সংস্থাসমূহ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	মন্ত্রণালয় ও সংস্থাসমূহ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	২৪০	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৬০	৬০	৬০			
						অর্জন	৬০	৬০	৬০				
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	২৪০	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৬০	৬০	৬০			
						অর্জন	৬০	৬০	৬০				
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০</b>													
৩.১ রাজ্যমাটি, খাগড়াছড়ি ও বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ এর প্রবিধানমালা সংশোধনের উদ্যোগ	সংশোধিত প্রবিধানমালা	৫	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	৩০/০৬/ ২০২১			
						অর্জন	--	--	--				
৩.২ মন্ত্রণালয়স্বতন্ত্র পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড, পার্বত্য চট্টগ্রাম আঞ্চলিক পরিষদ, রাজ্যমাটি, খাগড়াছড়ি, বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ ও শরণার্থী বিষয়ক টাস্কফোর্স, খাগড়াছড়ি এর	সংশোধিত অর্গানোগ্রাম	৫	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	৩১/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	--	৩১/১২/ ২০২০	--	--			
						অর্জন	--	৩১/১২/ ২০২০	--	--			

*(Handwritten signature)*



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
অর্গানোগ্রামসমূহ পর্যালোচনাপূর্বক সংশোধনের উদ্যোগ													
<b>৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮</b>													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও সহকারী প্রোগ্রামার	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/ ২০২০	--	--	--			
						অর্জন	৩০/০৯/ ২০২০	--	--	--			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও সহকারী প্রোগ্রামার	৩০/০৯/২০২০ ৩১/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/ ২০২০	৩১/১২/ ২০২০	৩১/০৩/ ২০২১	৩০/০৬/ ২০২১			
						অর্জন	৩০/০৯/ ২০২০	৩১/১২/ ২০২০	৩১/০৩/ ২০২১				
৪.৩ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রকাশযোগ্য তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও সহকারী প্রোগ্রামার	৩০/০৯/২০২০ ৩১/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/ ২০২০	৩১/১২/ ২০২০	৩১/০৩/ ২০২১	৩০/০৬/ ২০২১			
						অর্জন	৩০/০৯/ ২০২০	৩১/১২/ ২০২০	৩১/০৩/ ২০২১				
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও সহকারী প্রোগ্রামার	৩০/০৯/২০২০ ৩১/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/ ২০২০	৩১/১২/ ২০২০	৩১/০৩/ ২০২১	৩০/০৬/ ২০২১			
						অর্জন	৩০/০৯/ ২০২০	৩১/১২/ ২০২০	৩১/০৩/ ২০২১				
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও সহকারী প্রোগ্রামার	৩০/০৯/২০২০ ৩১/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/ ২০২০	৩১/১২/ ২০২০	৩১/০৩/ ২০২১	৩০/০৬/ ২০২১			
						অর্জন	৩০/০৯/ ২০২০	৩১/১২/ ২০২০	৩১/০৩/ ২০২১				
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬</b>													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	৩১/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	--	৩১/১২/ ২০২০	--	--			
						অর্জন	--	২৪/১২/ ২০২০	--	--			
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	অতিরিক্ত সচিব (সমন্বয়)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				

*[Handwritten signature]*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯</b>													
৬.১ প্রকল্পের (শেখ হাসিনা পার্বত্য চট্টগ্রাম কমপ্লেক্স) বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/ ২০২০	--	--	--			
						অর্জন	৩০/০৯/ ২০২০	--	--	--			
৬.২ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)	১৬	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৪	৪	৪			
						অর্জন	৪	৪	৪				
৬.৩. প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়নের হার	৩	%	অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%				
<b>৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭</b>													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/ ২০২০	--	--	--			
						অর্জন	৩০/০৯/ ২০২০	--	--	--			
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	প্রকল্প পরিচালক, পাচবিম	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%			
						অর্জন	৫০%	৫০%	৫০%				
<b>৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১</b>													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ যথা: ক) টি. আর/জি. আর খাত হতে খাদ্যশস্য ও অর্থ বরাদ্দ খ) অধীনস্থ সংস্থার কর্মকর্তাদের প্রেষণে নিয়োগ বদলী গ) পার্বত্য এলাকায় এনজিও কার্যক্রম পরিচালনার বিষয়ে মতামত প্রদান ঘ) অধীনস্থ সংস্থার রাজস্ব বাজেট অনুমোদন, বরাদ্দ ও অর্থ অবমুক্তি	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	মন্ত্রণালয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				

*(Handwritten signature)*




কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মন্ত্রণালয় ও সংস্থাসমূহ	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫			
						অর্জন	৫	৫	৫				
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	মন্ত্রণালয় ও সংস্থাসমূহ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	মন্ত্রণালয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	মন্ত্রণালয়	৭০%	লক্ষ্যমাত্রা	৭০%	৭০%	৭০%	৭০%			
						অর্জন	৭০%	৭০%	৭০%				
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ তিন পার্বত্য জেলার পাড়াকেন্দ্রে শিশুদের প্রি-স্কুলে অধ্যয়নকালীন নৈতিকতা বিষয়ে শিক্ষাদান	শিশুর সংখ্যা	৩	সংখ্যা	মন্ত্রণালয়	১০০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫০	২৫০	২৫০	২৫০			
						অর্জন	২৫০	২৫০	২৫০				
৯.২ পার্বত্য এলাকায় দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত উদ্ভুদ্ধকরণ সভা আয়োজন এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত নির্দেশনা প্রদান	অনুষ্ঠিত সভা	৩	সংখ্যা	মন্ত্রণালয়	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
৯.৩ দারিদ্র বিমোচনে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী জোরদারকরণার্থে টি.আর ও জি.আর বিতরণে স্বচ্ছতা	উপকারভোগী	২	জন	মন্ত্রণালয়	৬০০০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫০০	১৫০০	১৫০০	১৫০০			
						অর্জন	১৫০০	১৫০০	১৫০০				
৯.৪ পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে দারিদ্র বিমোচন ও বৈষম্য হাস এর লক্ষ্যে গৃহীত প্রকল্প কাজের বিশেষ পরিদর্শন	পরিদর্শন সংখ্যা	৪	%	মন্ত্রণালয়	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫			
						অর্জন	৫	৫	৫				
৯.৫ পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে দারিদ্র বিমোচন ও বৈষম্য হাস এর লক্ষ্যে গৃহীত প্রকল্প কাজের পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	৩	%	মন্ত্রণালয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩</b>													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	মন্ত্রণালয়	৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	৩০/০৬/২০২১			
						অর্জন	--	--	--				
<b>১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২</b>													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) যথা: ক) মন্ত্রণালয় ও দপ্তর/সংস্থার কর্মচারীদের এবং পার্বত্যবাসীদের স্বাস্থ্য সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য বিজ্ঞাপন প্রচার খ) স্বাস্থ্য (মাস্ক, হ্যান্ড গ্লভস, স্যানিটাইজার) উপকরণ ক্রয় গ) বিভিন্ন শাখা হতে প্রাপ্ত মালামাল দরপত্রের মাধ্যমে নিলাম/বিনষ্টকরণ ঘ) মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ, করিডোর সজ্জিতকরণসহ কক্ষসমূহ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	মন্ত্রণালয়	৪ ৩০/০৯/২০২০ ৩১/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	১ ৩০/০৯/২০২০	১ ৩১/১২/২০২০	১ ৩১/০৩/২০২১	১ ৩০/০৬/২০২১			
						অর্জন	১ ৩০/০৯/২০২০	১ ৩১/১২/২০২০	১ ৩১/০৩/২০২১				
<b>১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩</b>													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্গুভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৫	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	২			
						অর্জন	০	১,৮০,৭৪৫/-	৭৯,০০০/-				মন্ত্রণালয়ের ২০২০-২১ অর্থ বছরের পরিচালন বাজেটের ৩২৫৭১০৬ কোডে ৫.০০ লক্ষ টাকা বরাদ্দ দেয়া হয়েছে



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮</b>													
১৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও সহকারী প্রোগ্রামার	০৪/০৮/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	০৪/০৮/ ২০২০	--	--	--			
						অর্জন	০৪/০৮/ ২০২০	--	--	--			
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও সহকারী প্রোগ্রামার	৩০/০৯/২০২০ ৩১/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/ ২০২০	৩১/১২/ ২০২০	৩১/০৩/ ২০২১	৩০/০৬/ ২০২১			
						অর্জন	৩০/০৯/ ২০২০	৩১/১২/ ২০২০	৩১/০৩/ ২০২১				
১৩.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও সহকারী প্রোগ্রামার	৩০/০৯/২০২০ ৩১/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/ ২০২০	৩১/১২/ ২০২০	৩১/০৩/ ২০২১	৩০/০৬/ ২০২১			
						অর্জন	৩০/০৯/ ২০২০	৩১/১২/ ২০২০	৩১/০৩/ ২০২১				

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

  
 ২১/০৮/২০২১  
 মোঃ জাহিদুল হক সরদার  
 যুগ্মসচিব  
 পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার